

学外図書貸出申込書

学生証番号

指導教員名

(掲示で連絡希望の場合はその旨申し出てください)

氏名

内線・TEL

1

私費 公費 (研・教・運・ほか)

著者名		No. (業務用)	
書名			
出版社			
発行年		ISBN	

2

著者名		No. (業務用)	
書名			
出版社			
発行年		ISBN	

3

著者名		No. (業務用)	
書名			
出版社			
発行年		ISBN	

4

著者名		No. (業務用)	
書名			
出版社			
発行年		ISBN	

5

著者名		No. (業務用)	
書名			
出版社			
発行年		ISBN	

注意

- ①別のリストを添付しても受け付けませんが、TIME-OPACで検索した画面の印刷など必要事項 (著者名・書名・出版社・発行年) が記載されているかを確認してください。
- ②本学で所蔵していない図書を申し込んでください。(TIME-OPACで確認)
- ③東海大学の他校舎図書館から貸出可能な図書は、送料が無料となります。(TIME-OPACで確認)
- ④他大学に申し込む場合は往復の送料がかかります。